

YENİLENEN TÜRKİYE FİNANSAL RAPORLAMA STANDARTLARI VE UYGULAMASI

DERS ADI: TFRS (TEMEL ALANLAR), YENİ TFRS'LER VE UYGULAMALARI

**(KGGK “Bağımsız Denetçiler İçin Sürekli Eğitim Tebliği”
kapsamında 21 ders saati süren eğitim sonunda dersi tamamlayan
bağımsız denetçiler 21 eğitim kredisi elde edeceklerdir.)**

Amaç

Önceleri, sermaye oluşumu büyük ölçüde ulusal düzeyde gerçekleşirdi. Sermaye artırmak isteyen şirketler çoğunlukla kendi ülke sınırları içindeki fon sağlayıcılara başvururlardı. Hem fon sağlayanlar hem de sermaye edinenler aynı ülke içinde yerleşik olduklarından tüm tarafların muhasebe hesapları aynı temelde hazırlanıyordu.

Günümüzde ise iş dünyası çok farklıdır. Sınırlayıcı ticaret engellerinin kaldırılması, finansal piyasaların serbestleşmesi, teknolojik gelişmeler, yükselen ve gelişmekte olan ekonomilerin dışa açılması gibi birçok unsur hep birlikte çok farklı bir iş ortamına katkıda bulunmuştur. Bugün, küresel rekabet bir kural haline gelmiş, sermaye piyasaları küresel olarak birbiriyle etkileşim içerisine girmiş ve yatırımcılar yatırım fırsatları arayışı içinde dünya piyasalarına ulaşmaktadır. Sermaye oluşumunun bu şekilde küreselleşmesi, finansal raporlama uygulamalarında da uluslararası standartlara geçişin temelini oluşturmaktadır.

Ayrıca, sürekli gelişen ve dönüşen iş dünyasının ihtiyaçlarının karşılanması teminen muhasebe standartları da güncellenmektedir. Son yıllarda yürürlüğe giren üç önemli düzenleme olarak: UFRS 9 Finansal Araçlar, UFRS 15 Müşteri Sözleşmelerinden Hasılat ve UFRS 16 Kiralamalar karşımıza çıkmaktadır. Bu standartlar önceki klasik uygulamaların yerine radikal değişiklikler getirmektedir. Bunlar ülkemizde de yine aynı tarihlerde yürürlüğe girmiştir.

Yeni TFRS'ler Programı denetim faaliyetlerini yürüten meslek mensuplarının ihtiyaç duyulan TFRS bilgisinin edinilmesine yardımcı olmaktadır. Dünya genelinde UFRS uygulamasında görülen hızlı artışın etkisiyle, TFRS'yi anlayabilen ve uygulayabilenler daha geniş iş fırsatlarına erişebilmektedir. Yenilenen konularda da sürekli eğitim kapsamında bu konudaki bilgilerin elde edilmesi önemli bir fırsat sunmaktadır.

Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TFRS)

UFRS işletmeler için genel bir küresel finansal raporlama dili olarak tasarlanmış ve böylece işletmelerin finansal bilgilerinin uluslararası alanda anlaşılabilir ve karşılaştırılabilir hale gelmesi sağlanmıştır. UFRS, artan uluslararası sermaye dolaşımının ve ticaretin bir sonucu olmakla birlikte, özellikle birden fazla ülkede iş yapan şirketler için önemlidir. UFRS gün geçtikçe farklı yerel muhasebe uygulamalarının birçoğunun yerini almaktadır. Ülkemizde de halihazırda halka açık şirketler, finansal kuruluşlar, sigorta ve emeklilik şirketleri başta olmak üzere bağımsız denetime tabi bir çok işletme tarafından UFRS'ler ile birebir uyumlu olarak yayımlanan Türkiye Finansal Raporlama Standartları uygulanmaktadır. Ayrıca son dönemde özellikli bir çok konuda ilgili standartların güncellenmesi söz konusu olmuştur. Finansal araçlara ilişkin olarak TFRS 9 Finansal Araçlar, hasılatın muhasebeleştirilmesine ilişkin olarak TFRS 15 Müşteri Sözleşmelerinden Hasılat ve kiralamalara ilişkin olarak TFRS 16 Kiralamalar yayımlanmıştır.

Yöntem

Yüz yüze eğitim öncelikle temel TFRS'ler ve ardından yeni TFRS'ler hakkında teknik bilgi aktarımı olmak üzere konu anlatımı şeklinde yapılacak ve örnek uygulamalarla desteklenecektir. Katılımcılar her fırsatta uygulamalara katılmaya teşvik edileceklerdir.

PROGRAM İÇERİĞİ

2 Saat	<p>A. SON DEĞİŞİKLİKLER ÇERÇEVESİNDE FİNANSAL RAPORLAMA VE DENETİME İLİŞKİN DÜZENLEMELER</p> <ol style="list-style-type: none">1. TFRS Uygulama Kapsamında Olan İşletmeler2. Bağımsız Denetime Tabi Olmaya İlişkin Ölçütlerde Değişiklikler ve Denetime Tabi Olmaya İlişkin Özellikli Hususlar3. TMS Uygulama Kapsamına İlişkin Kamu Gözetimi Kurumu Karar ve Düzenlemeleri4. EFR ve Örnek Finansal Tablo Rehberinde Değişiklikler
2 Saat	<p>B. FİNANSAL TABLOLAR VE SUNULUŞU (TMS 1 – TMS 7 – TMS 10)</p> <ol style="list-style-type: none">1. Genel amaçlı finansal tabloların amacı2. Finansal raporlamaya ilişkin genel kavramlar3. Kapsamlı Gelir Unsurları ve Raporlanması4. Nakit Akışlarının Sınıflandırılması5. Raporlama Döneminden Sonraki Olaylar
3 saat	<p>C. FİNANSAL TABLO KALEMLERİNİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ VE DEĞERLEMESİ (TMS Uygulamaları)</p> <ol style="list-style-type: none">1. Stoklar (TMS 2)

	<p>2. Maddi Duran Varlıklar (TMS 16)</p> <p>3. Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller (TMS 40)</p> <p>4. Borçlanma Maliyetleri (TMS 23)</p>
3 Saat	<p>D. TFRS 16: KİRALAMALAR</p> <p>1. Yeni Standarda Genel Bakış</p> <p>2. Kiralamanın tanımlanması ve muafiyetler</p> <p>3. Kiracı açısından muhasebeleştirme</p> <p>3.1 Kiracının uygulayacağı muhasebe modeli</p> <p>3.2 Kira yükümlülüğünün ilk ölçümü</p> <p>4.2.1 Genel Bakış</p> <p>4.2.2 Kiralama süresi</p> <p>4.2.3 Kira ödemeleri</p> <p>4.2.4 İskonto oranı</p> <p>3.3 Kullanım hakkı varlığının ilk ölçümü</p> <p>3.4 Kira yükümlülüğünün sonraki ölçümü</p> <p>3.4.1 Ölçüm esasları</p> <p>3.4.2 Kira yükümlülüğünün yeniden değerlendirilmesi</p> <p>3.5 Kullanım hakkı varlığının sonraki ölçümü</p> <p>3.5.1 Ölçüm esası</p> <p>3.5.2 Kullanım hakkı varlığının amortismanı</p> <p>3.5.3 Kullanım hakkı varlığının değer düşüklüğü</p> <p>3.6 Sunum</p> <p>4. Kiraya veren açısından muhasebeleştirme</p> <p>5. Diğer kiralama konuları</p> <p>5.1 Satış ve geri kiralama işlemleri</p> <p>5.2 Alt Kiralamalar</p> <p>5.3 Yatırım amaçlı gayrimenkuller</p> <p>5.4 Kiralamada yapılan değişiklikler</p> <p>6. Açıklamalar</p> <p>6.1 Genel açıklama hükümleri</p> <p>6.2 Kiracılar tarafından yapılacak açıklamalar</p> <p>6.3 Kiraya verenlerin açıklamaları</p> <p>7. Diğer Hususlar</p> <p>7.1 TMS 17 ve TFRS 16 Karşılaştırması</p>
3 Saat	<p>E. TFRS 15 Müşteri Sözleşmelerinden Hasılat</p> <p>1. Kapsam</p> <p>2. 5 Adım Modeli</p> <p>2.1 Adım 1: Müşteri ile sözleşmenin tanımlanması</p> <p>2.2 Adım 2: Sözleşmede yer alan edim yükümlülüklerinin tanımlanması</p> <p>2.3 Adım 3: İşlem bedelinin belirlenmesi</p>

	<p>2.3.1 Değişken bedellerin belirlenmesi 2.3.2 Önemli finansman bileşeninin ayrıştırılması</p> <p>2.4 Adım 4: İşlem fiyatını sözleşmedeki edim yükümlülüklerine dağıtılması</p> <p>2.5 Adım 5: Hasılatın ne zaman muhasebeleştirileceğinin belirlenmesi</p> <p>2.5.1 Belirli bir anda hasılat muhasebeleştirilmesi 2.5.2 Zamana yayılı hasılat muhasebeleştirilmesi</p> <p>3. Diğer hususlar</p> <p>3.1 İade hakkı ile satış 3.2 Garantiler 3.3 Acente üzerinden satışlar 3.4 Ek mallar için müşteri seçenekleri veya hizmetler 3.5 Müşterilerin kullanılmamış hakları 3.6 İade edilmeyen ön ödeme ücretleri 3.7 Ekonomik açıdan dezavantajlı sözleşmeler</p> <p>4. Sunum</p> <p>4.1 Sözleşme Varlıkları 4.2 Sözleşme Yükümlülükleri</p> <p>5. Açıklamalar</p> <p>5.1 Yıllık finansal tablolarda yapılacak açıklamalar 5.2 Ara dönemlerde yapılacak açıklamalar</p>
2 saat	<p>F. TFRS 9 Finansal Araçlar</p> <p>1. Sınıflandırma ve ölçüm</p> <p>1.1 Giriş 1.2 İşletmenin kullandığı iş modelinin belirlenmesi 1.3 Nakit Akışları elde etme amacını karşılama kriterinin değerlendirilmesi 1.4 Özkaynak araçlarına yapılan yatırımlar 1.5 Finansal borçlar</p> <p>2. Değer düşüklüğü</p> <p>2.1 Değer düşüklüğü hükümlerinin kapsamı 2.2 Beklenen Zarar Modeline Göre Değer düşüklüğü ölçümü 2.3 Beklenen Zarar Modeli Uygulanması</p> <p>3. Diğer hükümler</p> <p>3.1 Açıklama hükümleri</p>
6 Saat	<p>G. FİNANSAL TABLOLARIN TFRS'ye ÇEVİRİMİ: TFRS AÇILIŞ BİLANÇOSU İLE ÖNCEKİ DÖNEM VE GEÇİŞ DÖNEMİ BİLANÇOSUNUN DÖNÜŞTÜRÜLMESİ*</p>

	<ol style="list-style-type: none">1. Nakit ve Nakit Benzerleri,2. Finansal Araçlar,3. Ticari ve Diğer Alacaklar ile Borçlar,4. Stoklar,5. Maddi Duran Varlıklar,6. Maddi Olmayan Duran Varlıklar,7. Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller,8. Finansal Yatırımlar,9. Hasılat,10. Borç ve Gider Karşılıkları,11. İnşaat Sözleşmeleri,12. Kıdem Tazminatı Yükümlülüğü
	<p>* Ertelenmiş Vergi ve Konsolidasyon ile ilgili TFRS'lerin finansal tablolara etkisinin yansıtıldığı vaka çalışmaları* yapılacaktır.</p>

DERS ADI: TFRS (TEMEL ALANLAR), YENİ TFRS'LER VE UYGULAMALARI

DERS ADI	BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	BAŞLAMA – BİTİŞ SAATİ	EĞİTMEN
DERS ADI: TFRS (TEMEL ALANLAR), YENİ TFRS'LER VE UYGULAMALARI	28 OCAK 2021 PERŞEMBE	18:00- 21:50 (4 SAAT)	MUHARREM KARATAŞ
	29 OCAK 2021 CUMA	18:00- 21:50 (4 SAAT)	
	30 OCAK 2021CUMARTESİ	15:00- 17:50 (3 SAAT) 19:00- 21:50 (3 SAAT)	
	31 OCAK 2021PAZAR	11:00- 13:50 (3 SAAT) 15:00- 18:50 (4 SAAT)	

EĞİTMEN:MUHARREM KARATAŞ

EĞİTİM ÜCRETİ: 21 SAAT: 525,00 TL

Eğitim Sorumlusu: Hasan ŞAHİN-Ankara SMMM Odası Eğitim Sorumlusu

hsahin@asmmmo.org.tr

Tel Cep : 0 (542) 3479148

Tel Sabit : 0 (312) 2323377/0112

Kumrular Cad. No:26 Kızılay/ANKARA

PROGRAMIN YERİ: ANKARA SMMM ODASI EĞİTİM BİRİMLERİ: Kumrular Cad. No:26 Kızılay/ANKARA

KGK ONAYLI
BÜYÜK ve ORTA BOY İŞLETMELER İÇİN FİNANSAL RAPORLAMA
STANDARDI (BOBİ FRS)
UYGULAMALI BOBİ FRS UZAKTAN EĞİTİMİ

**(KGK “Bağımsız Denetçiler İçin Sürekli Eğitim Tebliği”
kapsamında 28 ders saati süren eğitim sonunda dersi
tamamlayan bağımsız denetçiler 28 eğitim kredisi elde
edeceklerdir.)**

Amaç

Daha önceleri KOBİ-TFRS ve YFRÇ adları ile gündeme gelen, “Büyük ve Orta Boy İşletmeler İçin Finansal Raporlama Standardı” 29 Temmuz 2017 tarihli ve 30138 Sayılı Mükerrer Resmi Gazete’de yayımlanmıştır. BOBİ FRS, bağımsız denetime tâbi olup Türkiye Finansal Raporlama Standartlarını (TFRS) uygulamayan işletmelerin uygulayacakları finansal raporlama çerçevesidir.

BOBİ FRS, 1/1/2018 tarihi ve sonrasında başlayan hesap dönemlerinde uygulanmak üzere, yayımı tarihinde yürürlüğe girmiştir. BOBİ FRS yıllık finansal tabloları öngördüğünden özel hesap dönemine sahip olmayan bir işletme 31/12/2018 tarihli finansal tablolarını bu sete göre hazırlamaya başlayacaktır. KGK verilerine göre 2016 yılında bağımsız denetim sözleşmesi imzalayan 6.250 şirket bulunmaktadır. Bu şirketlerden KAYİK tanımını karşılayan 1.550 şirket tam set TFRS uygulamakta olup, kalan 4.700 şirketin ise 1/1/2018’den itibaren BOBİ FRS’yi uygulaması beklenmektedir.

Bu eğitim ile BOBİ FRS deneyimli uygulayıcı ve akademik kadro ile örnek uygulamalı olarak sunulacak ve katılımcıların bu yeni raporlamaya hazır hale getirmeye yönelik çalışmalar yürütülecektir.

Yöntem

Eğitim öncelikle teknik bilgi aktarımı olmak üzere konu anlatımı şeklinde yapılacak ve örnek uygulamalarla desteklenecektir. Katılımcılar her fırsatta uygulamalara katılmaya teşvik edileceklerdir.

PROGRAM İÇERİĞİ

2 Saat	<ul style="list-style-type: none">• Ülkemizde Finansal Raporlamaya İlişkin Son Durum• BOBİ FRS Genel Özellikleri ve Uygulama Alanı• Tam set TFRS’ler ve MSUGT ile BOBİ FRS Temel Farkları• Büyük İşletmelere Getirilen İlave Yükümlülükler
--------	---

3 Saat	<ul style="list-style-type: none"> • BOBİ FRS- Temel İlkeler • Hazırlanması Gerekli Finansal Tablolar <ul style="list-style-type: none"> — Finansal Durum Tablosu — Kar veya Zarar Tablosu — Özkaynak Değişim Tablosu — Nakit Akış Tablosu • Ara Dönem Finansal Raporlama • Yüksek Enflasyonda Finansal Raporlama
2 Saat	<ul style="list-style-type: none"> • BOBİ FRS'ye Göre Muhasebe Politikalarının Uygulanması • Tahminler ve Yanlışlıkların Muhasebeleştirilmesi • Raporlama Döneminden Sonraki Olayların Muhasebeleştirilmesi
3 Saat	<ul style="list-style-type: none"> • Hasılat'ın Finansal Tablolara Alınması • Stokların Kayda Alınması ve Finansal Tablolarda Sunumu • Özellikli Faaliyetlerin Muhasebeleştirilmesi <ul style="list-style-type: none"> — Tarımsal Faaliyetler — Maden Kaynaklarının Araştırılması ve Değerlendirilmesi
3 Saat	<ul style="list-style-type: none"> • Finansal Araçlar ve Özkaynaklar • İştiraklerdeki ve Müşterek Girişimlerdeki Yatırımların Muhasebeleştirilmesi • İş Birleşmeleri
3 Saat	<ul style="list-style-type: none"> • Konsolidasyon – Konsolide ve Münferit (Solo) Finansal Tablolar • Yabancı Paralı İşlemlerin Muhasebeleştirilmesi • Yabancı Para Çevrim İşlemleri • Borçlanma Maliyetlerinin Muhasebeleştirilmesi
3 Saat	<ul style="list-style-type: none"> • Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıklar • Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller • Kiralamalar • Devlet Teşvikleri • Varlıklarda Değer Düşüklüğü
2 Saat	<ul style="list-style-type: none"> • Karşılıklar, Koşullu Yükümlülükler ve Koşullu Varlıklar • Gelir Üzerinden Alınan Vergiler
2 saat	<ul style="list-style-type: none"> • Dipnotlarda Açıklanması Gerekli Bilgiler • BOBİ FRS Geçiş Hükümleri
5 Saat	<ul style="list-style-type: none"> • FİNANSAL TABLOLARIN BOBİ FRS'ye ÇEVİRİMİ: BOBİ AÇILIŞ BİLANÇOSU İLE ÖNCEKİ DÖNEM VE GEÇİŞ DÖNEMİ BİLANÇOSUNUN DÖNÜŞTÜRÜLMESİ* <p>* Ertelenmiş Vergi ve Konsolidasyon ile ilgili TFRS'lerin finansal tablolara etkisinin yansıtıldığı vaka çalışmaları* yapılacaktır.</p>

BOBİ FRS UZAKTAN KURS PROGRAMI

Muharrem KARATAŞ (Eğitmen)

DERS	TARİH	SAAT	
BOBİ FRS – Konu Anlatımı	04 ŞUBAT 2021 PERŞEMBE	18:00- 21:50 (4 SAAT)	MUHARREM KARATAŞ
BOBİ FRS– Konu Anlatımı	05 ŞUBAT 2021 CUMA	18:00- 21:50 (4 SAAT)	MUHARREM KARATAŞ
BOBİ FRS– Konu Anlatımı	06 ŞUBAT 2021 CUMARTESİ	15:00- 17:50 (3 SAAT) 19:00- 21:50 (3 SAAT)	MUHARREM KARATAŞ
BOBİ FRS– Uygulama	07 ŞUBAT 2021 PAZAR	11:00- 13:50 (3 SAAT) 15:00- 19:50 (4 SAAT)	MUHARREM KARATAŞ

Eğitim Sorumlusu: Hasan ŞAHİN-Ankara SMMM Odası Eğitim Sorumlusu

hsahin@asmmmo.org.tr

Tel Cep : 0 (542) 3479148

Tel Sabit : 0 (312) 2323377/0112

Kumrular Cad. No:26 Kızılay/ANKARA

Tarih, Gün ve Saatler (4 GÜN, 28 DERS SAATİ)

Eğitim Ücreti

525 TL (KDV Dahil)

PROGRAMIN YERİ: ANKARA SMMM ODASI EĞİTİM BİRİMLERİ:Kumrular Cad. No:26 Kızılay/ANKARA

KGK ONAYLI

UZAKTAN KURUMSAL YÖNETİM EĞİTİMİ

(UYGULAMA ÖRNEKLİBAĞIMSIZ DENETİME TABİ ŞİRKETLER AÇISINDAN
BAĞIMSIZ DENETİM VE KURUMSAL YÖNETİM İLİŞKİSİ)

(KGK “Bağımsız Denetçiler İçin Sürekli Eğitim Tebliği” kapsamında 14 ders saati süren eğitim sonunda dersi tamamlayan bağımsız denetçiler 14 eğitim kredisi elde edeceklerdir.)

Amaç

Kurumsal yönetim ilkelerinin Dünya’da yaygın olarak benimsenmesi ve ülkemizde de özellikle borsa şirketlerinden başlayarak uygulamasının zorunlu hale getirilmesi,öncelikle “kurumsal yönetim ilkeleri”nin kapsamının doğru anlaşılmasıkonusunu gündeme getirmektedir.

Kurumsal yönetim niteliği itibarıyla pek çok konuyla ilişkili bulunmaktadır. Özellikle çokuluslu şirketler, uluslararası kredi olanaklarının değerlendirilmesi, uluslararası finansal raporlama standartlarının uygulamasında finansal raporlama sürecindeki etkinliğin artırılması, iç kontrol, bağımsız denetim ve benzeri pek çok konu kurumsal yönetim ilkelerinin yaygın kabulü ve uygulama esaslarının geliştirilmesini zorunlu kılmaktadır. Yine, kurumsal yönetim ilkelerine uyumun teşviki amacıyla kurumsal yönetim ilkelerine uyumun derecelendirilmesi ve uyum seviyesi belli bir derece notunun üzerindeki şirketler için bazı uygulamalardanmuafiyet getirilmesi mümkün bulunmaktadır.

Anılan uygulamanın ülkemiz koşullarındaki başlangıcı ve bugün gelinen noktanın ortaya konması, konuyla ilgilenen bağımsız denetçi ve meslek mensuplarına yol gösterecek nitelikte görülmektedir.

Yöntem

Eğitimin kapsamı amacına uygun eğitim materyali ile zenginleştirilecektir. Katılımcıların ilgi seviyesini yüksek tutmak amacıyla anlatım mümkün olduğu kadar uygulama örnekleri ile desteklenecek ve soru-cevap bölümlerine yer verilecektir.

PROGRAM İÇERİĞİ

09.00-13.00	<u>-Kurumsal Yönetime Genel Bir Bakış</u> <ul style="list-style-type: none">• İyi Kurumsal Yönetim Uygulamaları• OECD İlkeleri• Dünyadaki Benzer Uygulamaların Tarihi gelişimi
09.00-13.00	<u>- Genel Olarak Kurumsal Yönetim</u> <ul style="list-style-type: none">• Kurumsal yönetimin tanımı ve özelliği• Kurumsal Yönetimle İlgili Temel Kavramlar• Kurumsal Yönetimle İlgili Temel Yaklaşımlar• Kurumsal Yönetim Açısından Yönetim Kurulu• İç Denetim ve Kurumsal Yönetim İlişkisi• İç Kontrol ve Kurumsal Yönetim İlişkisi
14.00-17.00	<u>-Dünya’daki Gelişimi ve Uygulamaları</u> <ul style="list-style-type: none">• ABD, Sarbanes-Oxley Kanunu• Avrupa Birliği

	<ul style="list-style-type: none"> • G20/OECD Kurumsal Yönetim İlkeleri • İyi Kurumsal Yönetimin Faydaları
09.00-13.00	<p><u>-Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Kurumsal Yönetim İlkeleri <ul style="list-style-type: none"> - İstisnalar - Tedbirler - Kurumsal Yönetim Uyum Raporları • İlişkili Taraf İşlemleri • Diğer Hükümler
09.00-13.00	<p><u>-Kurumsal Yönetim ve Sürdürülebilirlik Endeksleri</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Kurumsal Yönetim Endeksi • Sürdürülebilirlik Endeksi
14.00-17.00	<p><u>- Genel Olarak, Sermaye Piyasasında Bağımsız Denetim, Derecelendirme Faaliyeti ve Derecelendirme Kuruluşları</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Sermaye Piyasası Kanunu • Tebliğ Düzenlemeleri • Kurul İlke Kararları • Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Derecelendirmesi, Temel Kavram ve Süreçler <ul style="list-style-type: none"> - Derecelendirme Süreçleri - Derecelendirme Metodolojisi - Derecelendirme Notları ve Değerlendirme
14.00-17.00	<p><u>-Bağımsız Denetim ve Kurumsal Yönetim İlişkisi</u></p> <p>Kurumsal yönetimin bağımsız denetim kuruluşlarının yapılanması açısından taşıdığı önem ve bağımsız denetime tabi şirketlerin kurumsal yönetime uyumlarının bağımsız denetim açısından taşıdığı önem ortaya konulacaktır.</p>
14.00-17.00	<p>Kurumsal Yönetim Uyum Raporları ve Derecelendirme Rapor Örneklerinin İncelenmesi</p>

Kurumsal Yönetim Uzaktan Eğitim Programı

DERSİN ADI	BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	BAŞLAMA VE BİTİŞ SAATI	EĞİTMEN
KGK ONAYLI KURUMSAL YÖNETİM EĞİTİMİ (UYGULAMA ÖRNEKLİBAĞIMSIZ DENETİME TABİ ŞİRKETLER AÇISINDAN BAĞIMSIZ DENETİM VE KURUMSAL YÖNETİM İLİŞKİSİ	19 ŞUBAT 2021 CUMA	19:00- 21:50 (3SAAT)	Doç.Dr. CAHİT SÖNMEZ
	20 ŞUBAT 2021 CUMARTESİ	18:00- 21:50 4(SAAT)	
	21 ŞUBAT 2021 PAZAR	11:00- 13:50 (3 SAAT) 15:00-18:50 (4 SAT)	

Dr. Cahit SÖNMEZ (Eğitmen)

Eğitim Sorumlusu: Hasan ŞAHİN-Ankara SMMM Odası Eğitim Sorumlusu

hsahin@asmmmo.org.tr

Tel Cep : 0 (542) 3479148

Tel Sabit : 0 (312) 2323377/0112

Kumrular Cad. No:26 Kızılay/ANKARA

Tarih, Gün ve Saatler (3GÜN, 14 DERS SAATİ)

Eğitim Ücreti: 350 TL (KDV Dahil)

PROGRAMIN YERİ: ANKARA SMMM ODASI EĞİTİM BİRİMLERİ Kumrular Cad. No:26 Kızılay/ANKARA